

## C.11 Préparation pour la vaccination

Pharmacie :

Personnaliser l'en-tête

## Mise en place de la vaccination à l'officine

### > Prérequis réglementaires et organisationnels

#### Autorisation et cadre légal

- ☐ L'effecteur est habilité (formation validée et à jour)
- ☐ L'activité vaccinale des pharmaciens de l'officine doit être déclarée auprès de la section compétente de l'Ordre des pharmaciens
- ☐ Les vaccinateurs sont à jour de leurs vaccins obligatoires pour exercer ([calendrier vaccinal](#))

#### Organisation interne

- ☐ Une procédure écrite de vaccination est disponible
- ☐ Un planning est dédié (créneaux identifiés)
- ☐ Les flux patients sont gérés (éviter promiscuité, confidentialité)

#### Gestion des effets indésirables

- ☐ Procédure d'urgence connue et affichée (dont la procédure de conduite à tenir en cas d'Accident d'Exposition au Sang – AES)
- ☐ Formation à la reconnaissance des signes d'alerte : malaise, dyspnée, urticaire, hypotension
- ☐ Connaissance de ses obligations de déclaration de pharmacovigilance le cas échéant

### > Locaux et matériel

#### Espace de vaccination

- ☐ Locaux adaptés : pièce ou espace isolé, propre, confidentiel
- ☐ Point d'eau ou solution hydro-alcoolique
- ☐ Chaise ou d'un fauteuil pour installer la personne
- ☐ Surface désinfectable
- ☐ Affichage des numéros d'urgence, notamment le 15, le 18 ou le 112

#### Matériel obligatoire

- ☐ Enceinte réfrigérée pour le stockage des vaccins
- ☐ Aiguille / seringue adaptées
- ☐ Compresses, antiseptique cutané
- ☐ Collecteur DASRI
- ☐ Gants (si nécessaires)
- ☐ Trousse d'urgence avec au moins un antihistaminique H1 et adrénaline injectable accessible immédiatement
- ☐ Chronomètre / montre (surveillance post-vaccinale)
- ☐ Matériel informatique nécessaire à la traçabilité des vaccinations



## C.11 Préparation pour la vaccination

Pharmacie :

Personnaliser l'en-tête

## Réalisation de la vaccination

### Accueil et éligibilité du patient

#### Identification et consentement

- ☐ Identité du patient vérifiée
- ☐ Carte Vitale / INS si nécessaire
- ☐ Information claire donnée au patient
- ☐ Consentement oral recueilli (noté dans le dossier)
- ☐ Patient mineur recueil du consentement du/des titulaire(s) de l'autorité parentale

#### Vérification médicale préalable

- ☐ Le vaccin concerné est inscrit au calendrier vaccinal (chez les patients à partir de 11 ans)
- ☐ Le requérant remplit les conditions requises pour la vaccination officinale conformément aux recommandations du calendrier vaccinal
- ☐ Âge compatible avec le vaccin
- ☐ Absence de contre-indication :
  - ✓ Allergie connue (œuf, excipient, réaction antérieure)
  - ✓ Épisode fébrile aigu
  - ✓ Antécédent de réaction anaphylactique
- ☐ Respect des délais entre injections si rappel
- ☐ Grossesse / immunodépression évaluées si concernées

### Injection et surveillance post-vaccinale

#### Injection

- ☐ Hygiène des mains
- ☐ Installation confortable du patient
- ☐ Vaccin conforme (DLU, intégrité, chaîne du froid respectée)
- ☐ Si nécessaire, vaccin reconstitué ou doses préparés (vaccins multidoses)
- ☐ Site d'injection adapté (deltoïde)
- ☐ Désinfection du site d'injection
- ☐ Élimination immédiate du matériel dans le collecteur DASRI
- ☐ Compression locale si nécessaire

#### Observation

- ☐ Patient informé de rester dans l'officine
- ☐ Surveillance sur place 15 minutes minimum
- ☐ Vigilance renforcée si antécédents allergiques

#### Conseils post vaccination

- ☐ Effets indésirables éventuels et modalités de déclaration d'un effet indésirable expliqués
- ☐ Conduite à tenir en cas de fièvre ou douleur
- ☐ Quand consulter un médecin
- ☐ Délai avant protection optimale rappelé

### Traçabilité

#### Traçabilité obligatoire

- ☐ Enregistrement dans le DP / DMP si applicable
- ☐ Enregistrement dans le logiciel officinal : nom du vaccin / numéro de lot / date / nom du vaccinateur
- ☐ Remise d'une attestation ou inscription au carnet de vaccination du patient au patient